



«Утвержден»

Внеочередным общим собранием
учредителей - собственников Негосударственного
образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования "Самарский
учебно-методический центр
автомобильного транспорта" от 31.08.2018.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
Самарский учебно - методический центр «СУМЦАТ»
(новая редакция)

г. Самара
2018 г.

1. Общие положения

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Самарский учебно - методический центр «СУМЦАТ» создана в результате реорганизации в форме преобразования Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Самарский учебно-методический центр автомобильного транспорта» и является его правопреемником по всем обязательствам.

1.1. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Самарский учебно - методический центр «СУМЦАТ», сокращенное наименование Организации: АНО ДПО СУМЦАТ.

Тип образовательной организации: Организация дополнительного профессионального образования.

Организация создается без ограничения срока действия.

Деятельность Организации регламентируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом «О некоммерческих организациях», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и иными законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Самарской области и настоящим Уставом.

1.2. Учредителями Организации являются: граждане Российской Федерации

1.3. Организация является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели извлечение прибыли и созданной в организационно-правовой форме автономной некоммерческой организацией.

1.4. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.5. Организация вправе иметь штампы и печати с полным наименованием на русском языке, а также собственную эмблему.

Описание:

- штамп прямоугольной формы, текст : наименование Организации, местонахождение, полный адрес, ОГРН, ИНН, расчетный счет, коррекционный счет, БИК;

- печать круглой формы Российской Федерации город Самара ОГРН, текст: полное наименование Организации в центре печати развернутая книга.

1.6. Организация обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Источником формирования имущества Организации являются:

взносы учредителей, добровольные имущественные взносы и пожертвования, средства получаемые от выполнения договоров соответствии с уставными целями Организации, другие источники не запрещенные законодательством.

Организация принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию, а также на результаты приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с целями деятельности Организации.

Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на

балансе Организации.

Имущество Организации используется для обеспечения достижения её уставных целей.

Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.7. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с действующим законодательством РФ

1.8. Организация приобретает правоспособность с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании.

1.9. Организация получает право на ведение образовательной деятельности со дня получения лицензии.

1.10. Организация может создавать филиалы и открывать представительства. Структурные подразделения в том числе филиалы и представительства, созданные в Российской Федерации и за рубежом, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Организации.

Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Организация. В случае создания или открытия структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств, в настоящий устав вносятся необходимые изменения.

1.11. К компетенции Организации относятся:

разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

-разработка и утверждение образовательных программ Организации;

-прием обучающихся в Организацию;

-осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

-определение списка учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

-индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

-использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

-создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;

-приобретение или изготовление бланков документов о квалификации;

